

BIENVENIDOS

P PARKING

A ENTRADA PRINCIPAL

B ZONAS DEPORTIVAS

C EDIFICIO CENTRAL  

1 **MÓDULO 1**
 INFORMACIÓN Y ADMISIONES
 SERVICIO DE AYUDAS AL ESTUDIO
 RELACIONES INSTITUCIONALES
 BANCO SANTANDER
 ESCUELA DE CONDUCCIÓN
 VICERRECTORADO DE
 INTERNACIONALIZACIÓN

2 **MÓDULO 2**
 SERVICIO DE ENFERMERÍA
 Y DE FARMACIA
 IDIOMAS
 SALA DE GRADOS
 CETYS
 CENTRO DE ACOMPAÑAMIENTO
 INTEGRAL A LA FAMILIA

R **RECEPCIÓN**
 CAPILLA
 OBJETOS PERDIDOS
 CAFETERÍA
 SECRETARÍA DE
 ALUMNOS/CAJA
 RECTORADO Y GERENCIA
 PUNTO DE INFORMACIÓN

3 **MÓDULO 3**
 COORD. CC. DE LA COMUNICACIÓN
 DPTO. DE PRÁCTICAS Y EMPLEO
 EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
 GOE
 TIENDA UFV (U SHOP)

4 **MÓDULO 4**
 COORD. EDUCACIÓN,
 HUMANIDADES Y PSICOLOGÍA
 INSTITUTO DE ACOMPAÑAMIENTO
 ALUMNI

5 **MÓDULO 5**
 LEARNING SPACE
 ELU

CC **CC. DE LA COMUNICACIÓN** 
 PLATÓS DE TV
 ESTUDIOS DE RADIO

 CAFETERÍAS INTERIORES

 DESFIBRILADORES

 PUNTOS DE ENCUENTRO

 ZONA EN OBRAS



CD **CENTRO DEPORTIVO UFV**  
 COORD. CAFYD

CM **COLEGIO MAYOR**  

CQ **CENTRO DE SIMULACIÓN QUIRÚRGICA** 

CR **CRAI**

CS **CENTRO DE SIMULACIÓN CLÍNICA AVANZADA** 

D **DÁRSENAS**

E **EDIFICIO E** 
 COORD. CC. DE LA SALUD
 COORD. CC. EXPERIMENTALES
 HALL (PECERA)
 POSTGRADO Y CONSULTORÍA


EM **EDIFICIO M**  
 COORD. FISIOTERAPIA

EP **EDIFICIO P** 

EO **EDIFICIO O**

F7 **CAMPO DE FÚTBOL 7 Y PISTA DE ATLETISMO**

F11 **CAMPO DE FÚTBOL 11**

H **EDIFICIO H** 
 COORD. CC. JURÍDICAS
 COORD. ESCUELA POLITÉCNICA
 HALL (PECERA)
 SALA DE CONFERENCIAS
 AULA MAGNA
 BIBLIOTECA Y SALAS DE ESTUDIO
 IDDI: INSTITUTO DE DESARROLLO DIRECTIVO INTEGRAL

LCB **LE CORDON BLEU** 

MS **MEDICAL SIMULATOR**

PP **PABELLÓN PROYECTA**

R **RODILLA**

SU **STUDENT UNION**

TS **THE SQUARE**

W **WORK CAFÉ**

+ **CAPILLA**

Bienvenidos a las instalaciones del campus de la UFV

Queremos solicitar su colaboración aplicando unas normas y recomendaciones básicas de seguridad y salud. Léalas detenidamente y si tiene alguna duda consulte al personal del campus. Es muy importante para nosotros que su estancia en nuestro campus sea segura y saludable.

1 NORMAS EXCEPCIONALES POR COVID 19

- I. No acuda al campus si ha dado positivo en COVID 19, incluidos los autotest, o si tiene síntomas compatibles. Los contactos estrechos pueden mantener su actividad en el campus si no tienen síntomas, extremando medidas durante 10 días: llevar de forma constante la mascarilla, preferiblemente FFP2, reducir las interacciones sociales, no comer en cafeterías interiores y evitar el contacto con personas vulnerables.
- II. Se RECOMIENDA usar la mascarilla en espacios cerrados y de uso compartido, especialmente cuando no se pueda garantizar la distancia de seguridad y la ventilación. Su uso es OBLIGATORIO para aquellos que han dado positivo en una prueba COVID-19, tienen síntomas compatibles con la enfermedad o son contacto estrecho de un caso. También se debe utilizar en los espacios identificados con la señal que así lo indique. Pedimos a las personas con factores de vulnerabilidad que continúen usando mascarilla en interiores (preferentemente FFP2).
- III. Evite tocarse la cara y objetos que no sean necesarios, extermine la higiene de manos, al toser o estornudar cúbrase la boca y la nariz con el codo flexionado y procure mantener la distancia de seguridad de 1,5 metros cuando sea posible.
- IV. Respete la señalización adicional que hay en el campus.
- V. Siga siempre las indicaciones que reciba del personal UFV que le acompañe.
- VI. Utilice las papeleras para depositar mascarillas o cualquier otro material desechable utilizado por esta situación.
- VII. Está prohibido fumar en el campus, salvo en las zonas habilitadas. Recuerde que mientras fume debe mantener una distancia de al menos 2 metros entre personas.

2 NORMAS GENERALES

De circulación y vehículos:

- I. Respete las normas de circulación y la señalización que hay en el campus.
- II. Estacione en los aparcamientos establecidos al efecto respetando los espacios habilitados para las dársenas de autobuses, vehículos adaptados, servicios de emergencia y personal directivo de la universidad.

De convivencia:

- I. Colabore en mantener el campus limpio, utilice las papeleras.

3 RECOMENDACIONES ANTE EMERGENCIAS

- I. Disponemos de un plan de autoprotección y de una organización ante emergencias que incluye personal formado para actuar en cada edificio. Nunca ponga en peligro su vida.
- II. Si detecta una situación de emergencia, mantenga la calma y avise al personal del campus.
- III. Siga las instrucciones que le indique nuestro personal.

4 EN CASO DE EVACUACIÓN

- I. Cuando escuche la señal acústica de evacuación o le indiquen la necesidad de evacuar el edificio, siga las instrucciones que le facilite el personal de emergencias del edificio.
- II. Mantenga la calma y sin correr, dirijase hacia las salidas de evacuación del edificio siguiendo los recorridos señalizados.
- III. No utilice el ascensor.
- IV. Hay puntos de encuentro por edificio a los que debe acudir si es evacuado. Están bien identificados en el plano adjunto, fíjese en ellos. Nuestro personal le ayudará durante la evacuación a identificarlos.
- V. Nunca retorne al edificio. Cuando la emergencia haya sido controlada se lo harán saber.